



VACATURE BACKOFFICE MEDEWERKER 36-40 UUR

WIJ ZIJN OP ZOEK NAAR EEN BACKOFFICE MEDEWERKER

Gilde-BT is één van de toonaangevende organisaties in Nederland op het gebied van opleiden, het ontwikkelen van softwaresystemen voor opleidingsmanagement- en subsidiebeheer-systemen in combinatie met administratieve backoffice diensten. Wij werken voor een groot aantal klanten in heel Nederland.

Ter versterking van ons Backoffice team zijn wij op zoek naar een enthousiaste collega die per direct beschikbaar is voor 36-40 uur per week.

De werkzaamheden vinden plaats van maandag tot en met vrijdag tussen 08.30 en 17.00 uur.

Vind je het leuk om verschillende administratieve processen in goede banen te leiden? En ga je daarbij nauwkeurig te werk?

DAN ZIJN WIJ OP ZOEK NAAR JOU!

Als medewerker backoffice ben je samen met het team verantwoordelijk voor een goede afhandeling van diverse administratieve processen.

Wanneer een klant een vraag heeft, help je deze verder!

FUNCTIE-INHOUD

- Administratieve afhandeling en verwerking van gegevens in opleidingsmanagement- en subsidiebeheersystemen
- Beoordeling, toetsing en archivering van benodigde documenten conform vastgestelde voorwaarden
- Helpdesk voor klanten

FUNCTIE-EISEN

- MBO+ / HBO niveau
- Recente ervaring in administratieve werkprocessen, backoffice / customer service taken
- Woonachtig in omgeving Venlo

BENODIGDE SKILLS

- Klantgericht
- Digitale duizendpoot
- Teamplayer met verantwoordelijkheidsgevoel
- Flexibele instelling: inspringen waar werkdruk het hoogst is
- Nieuwe materie snel eigen maken
- Goed prioriteiten stellen
- Gestructureerd en accuraat werken, ook onder druk
- Goede communicatieve vaardigheden en een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Cijfermatig inzicht

ONS AANBOD

Naast een boeiende job in een groeiend bedrijf bieden wij jou een marktconform salaris, goede secundaire arbeidsvoorwaarden, een prima werksfeer en een dynamische werkomgeving.

Meer info over wie we zijn en wat we doen vind je op www.gilde-bt.nl.

REAGEREN

Lijkt het je leuk om bij ons aan de slag te gaan als backoffice medewerker en herken jij jezelf in bovenstaand profiel, mail dan je reactie en CV naar vacatures@gilde-bt.nl.

Heb je nog vragen over deze vacature?

Neem dan contact op met Anja Murmans, teamleider, bereikbaar via 077-3202000.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.